



Fiche de poste

Dénomination du poste : Soutien à la coordination pour le développement de l'approche par compétences (APC) dans les formations universitaires

QUOTITE ETP : 100 %

1. Identification du poste

Corps : ITRF/IGE Catégorie : A Grade : IGE

Idip

Contact(s) pour renseignements sur le poste (identité, qualité, téléphone) : sophie.kennel@unistra.fr

Branche d'activité professionnelle – BAP

BAP J «Gestion et pilotage»

Emploi type

Chargé-e d'animation et d'ingénierie en formation tout au long de la vie, junior

Fonction exercée

Soutien à la coordination pour le développement de l'approche par compétences dans les formations universitaires

Responsabilité éventuelle

/

Situation du poste dans l'organigramme

Agent placé sous l'autorité de la directrice de l'Idip

2. Mission

Vous aurez pour mission de soutenir la coordination du projet APC Success de l'Université de Strasbourg. Ce projet vise à favoriser la mise en œuvre de l'approche par compétences dans l'enseignement supérieur en France en favorisant une réflexion stratégique commune et le partage d'expériences et de ressources. Pour cela, un état de l'art précis avec un bilan des expériences déjà menées en France sera réalisé. A partir de cette analyse, des préconisations pour faciliter la mise en œuvre de l'APC via une approche programme seront formulées et un réseau national d'experts sera identifié. Des expérimentations seront menées à l'université de Strasbourg et dans quelques établissements partenaires. Des outils de communication pour diffuser les productions et les échanges seront mis en place. Le pilotage

et le développement du projet seront résolument collaboratifs, en évitant tout dogmatisme ou injonction à l'application d'un modèle unique ou approche top-down. Une attention particulière sera portée à l'accompagnement au changement, et notamment au changement de conceptions « savoirs/compétences » dans le respect de l'identité et des missions de l'université française au sens large.

3. Activités

Activités principales

- Participer à la coordination du projet APC
- Réaliser un état de l'art et un état des lieux
- Organiser, animer, participer à des réunions et rédiger les comptes rendus
- Alimenter et gérer un site web / portail / gestionnaire de contenus
- Produire des ressources en lien avec l'APC
- Participer à l'animation d'un réseau autour de l'accompagnement à l'APC
- Diffuser et communiquer
- Assurer le suivi du projet

Activités associées

- Assurer une veille pédagogique et scientifique
- Produire des ressources, de la documentation pour inciter aux usages et les faciliter
- Définir les indicateurs d'activité pertinents et suivre leur évolution dans une démarche qualité

4. Compétences

a) Connaissances

Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires

- Système éducatif
- Ingénierie de formation
- Approches curriculaires en milieu universitaire
- Organisation et les activités de l'établissement (formation, recherche, édition)
- Stratégie et projets de l'établissement
- Langue anglaise : B1 (cadre européen commun de référence pour les langues)

b) Compétences opérationnelles

- Mener des enquêtes de terrain
- Faire un état de l'art
- Assurer une veille pédagogique et scientifique
- Utiliser avec aisance les outils et techniques de communication numérique
- Gestion de projet
- Compétences rédactionnelles
- Gérer et animer une interface web

c) Compétences comportementales

- Dialoguer / communiquer avec et vers des publics divers
- Travailler en équipe, à collaborer, à accompagner le changement
- S'organiser, travailler avec rigueur
- S'adapter, développer ses compétences
- Mener l'action avec créativité, sens de l'innovation
- Faire preuve du sens des responsabilités et de l'initiative

5. Environnement et contexte de travail

Descriptif du service

- Nom du service : Idip – Institut de développement et d'innovation pédagogique
- Nombre d'agents du service : 13
- Nombre d'agents à encadrer (éventuellement) : 0
- Lieu d'exercice : Idip - Campus Meinau

Relation hiérarchique

Poste placé sous l'autorité de la directrice de l'Idip

Relations fonctionnelles

- Conseiller pédagogique porteur du projet
- Equipe projet
- Partenaires institutionnels externes et internes

Contraintes particulières

- Activité à rythme variable selon les projets à mener
- Contraintes de délais à respecter
- Astreintes éventuelles
- Forte disponibilité auprès des collègues dans le cadre de l'accompagnement au changement
- Déplacements entre les différents sites de l'université et à l'extérieur
- Présence à des événements en soirée